

**Информация о реализации методических рекомендаций  
по принятию краевыми государственными учреждениями,  
краевыми унитарными предприятиями мер  
по предупреждению коррупции**

Содержание рекомендаций	Информация о реализации рекомендаций
1. Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	
Принятие локального нормативного акта (приказа) о назначении ответственных лиц за профилактику коррупционных и иных правонарушений, устанавливающего перечень их полномочий	В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2013 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях предупреждения коррупции, КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» приказом № 40 от 09.01.2017 г. «О назначении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, устанавливающего перечень его полномочий» назначены соответствующие должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, устанавливающего перечень его полномочий.
Установление специальных обязанностей, возникающих в связи с предупреждением коррупции, для следующих категорий лиц, работающих в организации: для руководства организации; для работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; для лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.	Специальные обязанности для работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками, изложены в приказе № 40 от 09.01.2017 г. «О назначении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, устанавливающего перечень его полномочий».
Включение обязанности по обеспечению соблюдения статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (сообщение о приеме на работу гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы), а также других специальных обязанностей в трудовые договоры с работниками организаций или в должностные инструкции	В соответствии со ст. 12 ФЗ от 25.12.2008, № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29, приказом № 40 от 09.01.2017 «О назначении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, устанавливающего перечень его полномочий» обязанность сообщать о приеме на работу гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы возложена на Громову Н.В., инспектора по кадрам.
2. Сотрудничество организации с правоохранительными органами	
Обязательство сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно	Приказом № 40 от 09.01.2017 «О назначении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, устанавливающего перечень его

	полномочий» обязанность сообщать в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно (сотрудничество учреждения с правоохранительными органами) возложена на Ежова Р.В., преподавателя – организатора основ безопасности и жизнедеятельности и допризывной подготовки.
Обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения	Обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения включены в должностные инструкции должностных лиц.
<b>3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации</b>	
Включение в перечень мер по предупреждению коррупции: мер по безусловному исполнению работниками действующих административных регламентов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг; мер по безусловному исполнению работниками должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка организации, иными локальными актами, регулиющими трудовые отношения в конкретной организации.	Меры по предупреждению коррупции: - исполнение работниками КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» действующих административных регламентов, регулирующие отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных услуг; - безусловное исполнение работниками должностных обязанностей, предусмотренными должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, отражены в трудовых договорах с каждым работником, а также в должностных инструкциях.
Указание в перечне мер по предупреждению коррупции нормативных правовых актов, утверждающих административные регламенты, а также основных локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения в организации	Перечень мер по предупреждению коррупции: - Конституция РФ; - Гражданский кодекс РФ; - ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12.12.1996 г.); - Модельный кодекс поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11.05.2000 № R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных

	<p>служащих;</p> <p>- Постановление Правительства РФ от 21.01.2015 № 29;</p> <p>- общепризнанные нравственные принципы и нормы российского общества.</p>
<b>4. Принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации</b>	
<p>Использование кодекса этики и поведения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, выборные муниципальные должности, государственных гражданских служащих Красноярского края и муниципальных служащих при подготовке кодекса этики организации</p>	<p>25.06.2014 г. директором КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» утвержден Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения. В настоящее время подготовлена новая редакция Кодекса в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Кодексом этики и поведения лиц, замещающих государственные должности Красноярского края, выборные муниципальные должности, государственных гражданских служащих Красноярского края и муниципальных служащих</p>
<p>Включение в кодекс отдельной нормы об особенностях взаимодействия работников организации с представителями государственных органов, на которых распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений, в частности, ограничений, установленных в отношении возможности получения государственными служащими подарков</p>	<p>Кодекс этики и служебного поведения работников КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» утв. директором колледжа от 25.06.2014 г. (принят протоколом № 42 (4) от 25.06.2014 г.</p>
<p>Включение в кодекс нормы о запрете на дарение в соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации</p>	<p>Подготовлена новая редакция Кодекса этики и служебного поведения работников КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж», в котором включены нормы о запрете на дарение в соответствии со ст. 575 ГК РФ.</p>
<b>5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов</b>	
<p>Разработка мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в зависимости от: организационно-правовой формы организации; сферы деятельности организации</p>	<p>Инспектором отдела кадров КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» проведена проверка личных дел и установлено, что в подчинении должностных лиц родство отсутствует. Контракты гражданско-правового характера заключаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом РФ от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,</p>

	услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
<b>6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов</b>	
Создание системы внутреннего контроля и аудита организации	Бухгалтерский учет и статистическую отчетность в учреждении осуществляется через Краевое государственное специализированное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета «Территориальная централизованная бухгалтерия» на основании контракта. Бухгалтерский учет и статистическая отчетность ведется в соответствии с действующим законодательством РФ и локальными актами этого учреждения. В данном учреждении на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, осуществляется контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности непосредственно осуществляет руководитель учреждения.

### Информация о реализации рекомендаций министерства

Содержание рекомендаций	Информация о реализации рекомендаций
1. Обеспечить наличие приказов об определении подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Приказ № 40 от 09.01.2017 г. «О назначении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, устанавливающего перечень его полномочий»
2. Обеспечить наличие локальных нормативных актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции (положения об антикоррупционной политике, кодекса этики и служебного поведения работников организации, положения о конфликте интересов, порядка уведомления о склонении к совершению коррупционных правонарушений), действие которых распространяется на всех без исключения работников учреждения	Локальные нормативные акты разработанные и действующие: - Антикоррупционная политика КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж», утв. директором 25.06.2016 г.; - Кодекс этики и служебного поведения работников КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж», утв. директором колледжа 25.06.2016 г.; - Положение о конфликте интересов педагогических работников; - Положение о противодействии коррупции; - Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения граждан; - Приказ о создании антикоррупционной группы;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ об утверждении документов по антикоррупционной деятельности;</li> <li>- приказ об утверждении положения о порядке уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений;</li> <li>- Приказ № 40 от 09.01.2017 г. «О назначении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, устанавливающего перечень его полномочий»;</li> <li>- Памятка о склонности к коррупции».</li> </ul>
<p>3. Провести оценку действующих локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции на предмет соответствия действующему законодательству, в том числе разграничить определения конфликта интересов в зависимости от типа учреждения и ситуации в соответствии с Законом о НКО, Законом об автономных учреждениях и Законом об образовании. В качестве общего определения, регулирующего ситуации, не подпадающие под регламентацию Закона о НКО, Закона об автономных учреждениях и Закона об образовании, дать общее определение конфликта интересов и личной заинтересованности, установленное Законом о противодействии коррупции.</p>	<p>В настоящее время проведена оценка действующих локальных актов по вопросам противодействия коррупции на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации. Ведется работа по внесению изменений в действующие локальные акты учреждения.</p>
<p>4. Организовать работу по отслеживанию нововведений и изменений законодательства о противодействии коррупции, своевременному внесению соответствующих изменений в локальные нормативные акты учреждения</p>	<p>Приказом № 40 от 09.01.2017 г. работа по отслеживанию нововведений и изменений законодательства о противодействии коррупции, своевременное внесение соответствующих изменений в локальные нормативные акты учреждения взята на контроль директором учреждения.</p>
<p>5. Провести оценку соответствия содержания антикоррупционной политики специфике деятельности учреждения. При необходимости внести в антикоррупционную политику соответствующие изменения</p>	<p>Оценка соответствия содержания антикоррупционной политике специфике деятельности учреждения проведена.</p>
<p>6. Обеспечить проведение оценки коррупционных рисков. По результатам проведения оценки коррупционных рисков разработать меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков. Включить соответствующие меры в положение об антикоррупционной политике</p>	<p>В КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» проведена оценка коррупционных рисков. В качестве установления ограничений, затрудняющих реализацию коррупционных схем, разработаны меры по устранению коррупционных рисков, которые будут включены в антикоррупционную политику учреждения.</p>
<p>7. Обеспечить включение в план реализации антикоррупционных мероприятий всех мероприятий, предусмотренных положением</p>	<p>На сайте КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» в разделе «Противодействие коррупции» размещены</p>

<p>об антикоррупционной политике</p>	<p>планы антикоррупционных мероприятий с включением всех мероприятий, предусмотренных положением об антикоррупционной политике:  - 2014-2015 уч. год;  - 2015-2016 уч. год;  - 2016-2017 уч. год.</p>
<p>8. Предусмотреть включение в план мероприятий, направленных на популяризацию антикоррупционных стандартов поведения, повышение уровня правосознания граждан. Образовательным организациям проводить мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся (студентов, воспитанников)</p>	<p>Размещение информации на стенде «Нет коррупции». Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей). Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.</p>
<p>9. При составлении плана антикоррупционных мероприятий указывать не только сроки и ответственных за проведение мероприятия, но и ожидаемые результаты реализации мероприятий, а также показатели (индикаторы), качественно и количественно характеризующие ход реализации мероприятий и позволяющие оценивать эффективность принимаемых учреждением мер, соответственно, своевременно корректировать план мероприятий</p>	<p>В плане антикоррупционных мероприятий КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» на 2016-2017 учебный год указаны мероприятия, ответственные, сроки исполнения, результаты, показатели характеризующие ход реализации мероприятий и позволяющие оценивать эффективность принимаемых КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» мер по противодействию коррупции (план размещен на сайте КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» в разделе <u>Противодействие коррупции</u> ).</p>
<p>10. Отражать в отчетах конкретные результаты выполнения антикоррупционных мероприятий. Обеспечить соответствие отчетов планам реализации антикоррупционных мероприятий. Отчеты о реализации антикоррупционных мероприятий и иные документы по противодействию коррупции размещать на сайтах учреждения в разделе «Антикоррупционная политика»</p>	<p>В отчете по плану реализации антикоррупционных мероприятий за 2015-2016 учебный год КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» отражены конкретные результаты выполнения антикоррупционных мероприятий (отчет размещен на сайте КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» в разделе <u>Противодействие коррупции</u> ).  Отчеты о выполненных мероприятиях по противодействию коррупции КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» соответствуют планам мероприятий по противодействию коррупции КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж»  Отчеты о реализации антикоррупционных мероприятий и иные документы по противодействию коррупции размещены на сайте КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» в разделе</p>

	<u>Противодействие коррупции</u> <a href="http://epk.ucoz.ru/index/protivodejstvie_korruptsii/0-211">http://epk.ucoz.ru/index/protivodejstvie_korruptsii/0-211</a>
--	---

И.о. директора ГКБПОУ «Енисейский педагогический колледж»



Д.К.Ткачев