

 СК-НПА - 10 - 17	Министерство образования Красноярского края
	КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж»
	Положение о студенческом общежитии КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж»



ПРИНЯТО
 Советом колледжа
 протокол № 54(1)
 «30» ноября 2017 г.

Положение
о студенческом общежитии
КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» (далее – Колледж) и другими нормативными актами.

1.2. Студенческое общежитие Колледжа предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ обучающихся студентов заочной формы обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Колледж, по согласованию с Советом обучающихся, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- других категорий.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам изолированные пустующие комнаты могут по решению администрации колледжа и уполномоченного студентами представительного органа переоборудоваться для временного проживания преподавателей и сотрудников не имеющих жилья.

1.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, обучающиеся в Колледже, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и финансируется за счет средств краевого бюджета, платы за пользование жилым помещением (плата за наем) и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.5. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений учебного заведения, а также других организаций и учреждений, не допускается кроме случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края и по согласованию с учредителем.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

Состав и площади помещений санитарно - бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.7. В студенческом общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведение культурно - воспитательной работы.

1.8. В соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии с учетом конкретных условий Колледжем разрабатываются Правила внутреннего распорядка в общежитии, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Положения, которые утверждаются директором по согласованию со студенческим советом общежития.

1.9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Колледжа.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой жилой помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно - бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Колледжа предложения об изменениях в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студенческий совет общежития, Совет обучающихся в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально - бытовых условий проживающих;
- проводить гостей с 7.00 до 22.00 ч.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания в студенческом общежитии и правила внутреннего распорядка(приложение №1), техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, соблюдать тишину в общежитии;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, холодную и горячую воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (комнатах);
- своевременно, в установленном Колледжем порядке, вносить плату за пользование жилым помещением (плата за наем), проживание и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- выполнять положения заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;
- не использовать личные энергоёмкие приборы и аппаратуру в общежитии для этого не предназначенных.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются Студенческим советом общежития в свободное от занятий время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития,

2.4. За нарушение правил проживания в студенческом общежитии и правил внутреннего распорядка к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению Студенческого совета общежития могут быть применены меры дисциплинарного общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные взыскания вплоть до выселения.

2.5. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии, а также на территории студенческого общежития в алкогольном, наркотическом опьянении, распитие, хранение спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.6. запрещается в студенческом общежитии курение, в том числе курение кальяна и электронного испарителя, а также хранение данных аксессуаров в помещениях студенческого общежития, на пожарных лестницах, коридорах и т.п.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА, ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем

установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно - хозяйственной работе или иным работником, назначаемым директором Колледжа.

3.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать обучающихся о принятых локальных нормативных актах, регулирующие вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- укомплектовать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно - массовых и спортивных мероприятий;
- временно отселять проживающих в студенческом общежитии в случае опасного для окружающих заболевания в специальные комнаты на основании рекомендации врачей;
- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно - бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- обеспечить доступ гостей в соответствии с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития (Приложение 1);
- установить срок оплаты за проживание в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.3. Руководит деятельностью студенческого общежития – комендант общежития, назначаемый на должность приказом директора колледжа.

4. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Комендант студенческого общежития, воспитатели, дежурные назначаются на должность и освобождаются от нее приказом директора Колледжа.

4.2. Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно - бытовых условий;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- информирование администрацию Колледжа о положении дел в общежитии;

- охрану, соответствующий тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной и общественной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

4.3. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно со Студенческим советом общежития вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих на основании их заявлений из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Комендант общежития совместно с советом студенческого общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением о порядке заселения в общежитие.

Заселение обучающихся производится на основании личных заявлений приказом директора Колледжа на заселение и договора найма жилого помещения.

Договор найма жилого помещения заключается на основании приказа о заселении. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Колледжа.

5.2. Вселение в общежитие производится комендантом студенческого общежития, на основании направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

5.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Положением о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в студенческом общежитии. Инструктаж проводится комендантом студенческого общежития. При заселении жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже.

5.4 При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации и Студенческого совета общежития.

5.5. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты - заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в студенческом общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых Колледжем самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Колледж, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.6. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется комендантом общежития.

5.7. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма жилого помещения.

5.8. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с Жилищным кодексом РФ:

- при отчислении из учебного заведения;
- в случае регулярных нарушений правил внутреннего распорядка студенческого общежития.

6. ОПЛАТА ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

6.9. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и проживание взимается с обучающихся ежемесячно авансом за 1 (один) месяц в срок до 20 числа месяца, предшествующего неоплаченному.

6.10. Плата за проживание в студенческом общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год). Обучающийся обязан уточнять банковские реквизиты у коменданта студенческого общежития.

6.11. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и период каникул; при выезде студентов из общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

6.12. Студенты, поступившие в учебные заведения с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование студенческим общежитием в полном объеме.

6.13. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном учебным заведением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в студенческом общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – Студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студсовет общежития представляет интересы обучающихся, координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии. Помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии колледжа.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по обеспечению

сохранности жилых помещений, оборудования и мебели, и закреплению за проживающими жилых комнат на весь период обучения.

7.2. Со Студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии;
- переселение проживающих из одного помещения в другое по инициативе администрации.

Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

Примечание. В случае отсутствия в общежитии студсовета его права и обязанности переходят к другому уполномоченному проживающими органу.

7.3. В каждой комнате (блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями Студенческого совета общежития.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка в студенческом общежитии

Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии разработаны в целях обеспечения и поддержания порядка проживания в студенческом общежитии.

Проживающие в общежитии имеют право:

- пользоваться предоставленной жилой площадью, помещениями культурно-бытового и учебного назначения, не нарушая при этом прав других лиц, проживающих в общежитии.
- подавать заявки на проведение ремонта или замену пришедших в негодность не по вине проживающего мебели, оборудования;
- избирать Студенческий совет общежития (студсовет) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга;
- переселяться в другое жилое помещение (комнату) в студенческом общежитии с согласия администрации студенческого общежития;
- вносить администрации колледжа предложения об изменениях в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- проводить гостей с 7.00 до 22.00 ч.

Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка;
- бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, нести полную материальную ответственность за имущество, переданное им в личное пользование;
- беречь государственную собственность, имеющуюся в общежитии, бережно относиться к зеленым насаждениям и не засорять прилегающую в общежитии территорию;
- быть взаимно вежливыми друг с другом и с работниками общежития;
- экономно расходовать воду и электроэнергию (перед сном, не позднее 24.00, полностью выключать электроосвещение в жилых комнатах);
- содержать в чистоте комнату, душевую, санузел и кухню, а также соблюдать чистоту в коридорах, на лестничных клетках и прочих местах общественного пользования;
- аккуратно убирать постель, производить влажную уборку жилых комнат не реже одного раза в день;
- при выходе из комнаты гасить свет, закрывать окна и двери;
- строго соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями за все виды предоставляемых дополнительных услуг.
- соблюдать полную тишину с 23.00 до 06.00 часов.
- производить собственными силами косметический ремонт жилой комнаты не реже одного раза в год;
- выполнять положение заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.
- студенты, покидающие общежитие должны выписываться у дежурного перед отбытием не позднее 21.00. часа.

Проживающие в общежитии студенты и другие лица на добровольной основе привлекаются Студенческим советом общежития во внеурочное время к работе по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению

ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещения общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

Все мероприятия, проводимые студентами в своих комнатах, осуществляются с разрешения студсовета общежития и согласия администрации общежития и заканчиваются не позднее 23.00 часов.

Проживающим в общежитии категорически запрещается:

- производить переделку и исправления электро- и радио проводки, заменять электролампочки, включать дополнительные источники света;
- самостоятельно переселяться и переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- появляться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также хранить, употреблять и распространять алкогольные напитки, сильнодействующие и наркотические вещества.
- курить в помещениях и на территории студенческого общежития, в том числе курение кальяна и электронного испарителя, а также хранить данные аксессуары в помещениях студенческого общежития, на пожарных лестницах, коридорах и т.п.;
- открывать окна (кроме форточек), высовываться из окон;
- появляться в студенческом общежитии, а также на территории студенческого общежития в алкогольном, наркотическом опьянении, распивать, хранить спиртные напитки, а также хранить, употреблять и продавать наркотические вещества;
- запрещается в студенческом общежитии курение,
- оставлять на ночь лиц, не прописанных в данной комнате общежития;
- нарушать тишину (включать звуковоспроизводящую аппаратуру, петь, танцевать, шуметь, проводить культурно-массовые мероприятия) после 23.00;
- вселять вместо себя других лиц;
- передавать ключи от комнаты не проживающим в них лицам;
- выписываться из общежития позже 21.00
- появляться в общежитии после 23.00
- перемещаться по общежитию после 24.00
- грубить и оскорблять обслуживающий персонал;

За нарушение правил внутреннего распорядка студенческого общежития к проживающим могут быть применены следующие меры воздействия:

- 1) За нарушение санитарного состояния:
 - замечание с установлением срока устранения замечаний;
 - выговор;
- 2) За нарушение правил внутреннего распорядка, а также правил пожарной безопасности:
 - замечание;
 - выговор;
 - выселение;
- 3) За нарушение пропускного режима и пребывание в комнатах после 23.00 часов посторонних лиц, либо несоблюдение тишины с 23.00 до 6.00:
 - замечание;
 - выговор;
 - выселение;
- 4) За порчу имущества и оборудования (мебели, электроосвещения, электрооборудования, оконных стекол, рам, ламп и др.) общежития:
 - выговор с одновременным возмещением нанесенного ущерба в натуральном или денежном выражении (в ценах, действующих на момент порчи).
- 5) За употребление, хранение и распространение алкогольных напитков, наркотических и сильнодействующих веществ:
 - выселение с передачей материалов в ОВД в соответствии с законодательством РФ.

б) За курение в помещениях и на территории студенческого общежития, в том числе курение кальяна и электронного испарителя, а также хранение данных аксессуаров в помещениях студенческого общежития, на пожарных лестницах, коридорах и т.п.;

- выговор,
- выселение;
- привлечение к административной ответственности в порядке установленном действующим законодательством РФ об административных правонарушениях

За неоднократные нарушения правил проживания в общежитии администрация студенческого общежития подает представление о выселении проживающего.

**Договор найма № _____
жилого помещения в студенческом общежитии**

г.Енисейск

« _____ » _____ 20__ г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Енисейский педагогический колледж», в лице директора Погорельской Елены Владимировны, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и гражданин(ка) _____,

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» на основании _____ о предоставлении жилого помещения от "___" _____ 201__ г. N _____ заключили настоящий Договор (далее по тексту – «договор») о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на период обучения с _____ по _____ **место в комнате** N _____ общежития по адресу: _____, состоящее из комнаты общей площадью _____ м2, расположенное в г. Енисейске Красноярского края по ул. Декабристов, 1/9 для временного проживания в нем.

1.2. Место в жилом помещении (комнате) предоставляется в связи с обучением в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Енисейский педагогический колледж».

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения.

II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование места в жилом помещении (комнате) для личного проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;
- 3) на досрочное расторжение в любое время настоящего Договора, передав помещение, оборудование и инвентарь коменданту общежития

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила проживания в общежитии и внутреннего распорядка в общежитии Наймодателя, требований стандартных и противопожарных правил;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения (комнаты) и общего имущества Наймодателя;
- 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения (комнаты), общего имущества, не производить никаких перепланировок и переоборудования помещений, самостоятельного перемещения по помещениям (койко-местам) общежития. Не предоставлять/ передавать помещение (койко-место) сторонним лицам.

5) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Компенсировать Наймодателю стоимость поврежденного/уничтоженного имущества по действующим рыночным ценам;

6) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения (комнаты), санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

7) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них коменданту общежития или дежурному;

8) использовать жилые помещения в соответствии с назначением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства. Бережно относиться к жилой площади, санитарно-техническому и иному оборудованию, обеспечивать их сохранность;

9) при досрочном отказе от услуг, письменно уведомить Наймодателя не менее чем за 5 (пять) дней до предполагаемой даты расторжения договора, а также погасить имеющуюся задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг. При освобождении жилого помещения не позднее дня окончания срока действия договора передать коменданту общежития помещение и оборудование (мебель, белье), в котором расположено предоставленное помещение (койко-место). В случае досрочного выселения в связи с задолженностью за проживание, нарушения правил проживания, отчисления из колледжа, проживающий обязуется выселиться из общежития в течение 5 дней с даты соответствующего приказа директора колледжа во внесудебном порядке;

10) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение (комнату). В случае отказа освободить жилое помещение (комнату) Наниматель подлежит выселению в судебном порядке;

11) не производить вселение в предоставленное помещение (комнату) иных граждан;

12) производить уборку жилой комнаты, а также санитарных блоков в общежитии, участвовать в работах по самообслуживанию в общежитии. Соблюдать чистоту и порядок на лестничных площадках и в других местах общего пользования, выносить мусор, пищевые и бытовые отходы в специально отведенные для этого места;

13) соблюдать правила пожарной безопасности при использовании электрическими и другими приборами, не допускать установки /использования самодельных предохранительных электрических устройств, загромождение коридоров, проходов, лестничных площадок, запасных выходов, выполнять другие требования пожарной безопасности, и нести ответственность за их несоблюдение;

14) экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию. Обеспечить устранение за свой счет повреждение жилой площади, а также ремонт либо замену поврежденного санитарно-технического или иного оборудования, если указанные повреждения произошли по вине нанимателя;

15) Наниматель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

16) Нанимателю категорически запрещается появление в общежитие в состоянии алкогольного опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, хранение, употребление и продажа алкогольных, наркотических и табакосодержащих веществ, а также курение (в том числе с использованием кальянов) в помещениях общежития и хранение легко воспламеняющихся и ядовитых жидкостей.

III. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3) в установленном порядке, с предварительным уведомлением Нанимателя, производить текущий осмотр жилой площади, а также санитарно-технического и иного оборудования с целью проверки их состояния и соблюдения Нанимателем условий их пользования;

4) осуществлять переоборудование жилой площади, занимаемой Нанимателем, если такое переоборудование диктуется техническими нормами и требованиями;

5) Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение (комнату) в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

3) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

4) обеспечить устранение повреждения санитарно-технического и иного оборудования по заявке Нанимателя;

5) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

6) обеспечить своевременную подготовку общежития, санитарно-технического и иного инженерного оборудования, находящегося в нем к эксплуатации в зимних условиях;

7) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подп.9 пункта2.2 настоящего Договора;

3.3. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1.. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2.. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6-ти месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению;

5) систематическое нарушение правил проживания;

6) употребление спиртных напитков или курение;

7) нарушение правил пожарной безопасности.

4.4. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель обязан освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

5.1. На момент заключения настоящего Договора, стоимость проживания, с учетом всех существующих налогов и сборов в месяц составляет _____ руб.____ коп.

5.2. Оплата проживания производится авансом за 1 (один) месяц в срок до 20 числа месяца, предшествующего неоплаченному периоду.

Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год). Наниматель обязан уточнять реквизиты у коменданта общежития.

5.3. Наймодатель имеет право в одностороннем порядке, в пределах, установленных действующим законодательством изменить стоимость проживания в общежитии. Новая цена устанавливается как правило с 01 числа следующего месяца и доводится до сведения Нанимателя доступным способом путем размещения копии приказа директора колледжа об установлении новой величины платы на информационном стенде.

5.4. От оплаты за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица их числа до окончания ими обучения в колледже), а также инвалиды I и II группы, инвалиды с детства, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

5.5. Плата за проживание взимается с обучающихся по очной форме за все время их проживания и в период каникул.

5.6. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги должен быть согласован с профкомом студентов (объединенным профкомом), с ним необходимо ознакомить всех студентов, пользующихся этими услугами.

5.7. Оплата за проживание в общежитии производится Нанимателем путем перечисления денежных средств через отделения банка на расчетный счет Наймодателя.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае нарушения Нанимателем срока внесения платы за проживание Наймодатель вправе требовать уплаты пени в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

6.2. В случае причинения вреда имуществу Наймодателя или третьим лицам Наниматель несет полную материальную ответственность. Стоимость поврежденного, уничтоженного имущества компенсируется в размере рыночной цены аналогичного имущества или в натуре. С даты возмещения вреда право собственности на возвратные материалы (остатки) уничтоженного имущества переходят к Нанимателю.

VII. Иные условия

7.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Наймодатель не несет ответственности за сохранность имущества, документов и денег Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель: КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» 663180 Красноярский край, Енисейский район, г.Енисейск, Ленина 2 8 (39195) 2-27-13 приемная e-mail: yurist.epk@yandex.ru ИНН 2447002481 КПП 244701001 Минфин края КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж» Лицевой счет №75192Е70271 Расчетный счет:40601810804073000001 Отделение Красноярск, г.Красноярск БИК 040407001 ОГРН 1022401227089 Директор _____/Е.В.Погорельская	Наниматель: Ф.И.О. _____ _____ ИНН _____ Паспортные данные: серия _____ № _____ выдан _____ _____ _____ _____ Дата выдачи: _____ Место регистрации: _____ _____ _____ _____ № связующего телефона: _____ _____ _____/_____
---	--

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с Положением о студенческом общежитии КГБПОУ «Енисейский педагогический
колледж», утв. приказом № 38 от 30.11.2017 г.

[illegible]

[illegible]

