

**Отчет по плану реализации антикоррупционных мероприятий
за 2015-2016 учебный год
КГБПОУ «Енисейский педагогический колледж»**

№	Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения	Исполнение
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Обеспечение функционирования антикоррупционной рабочей группы	Директор колледжа Погорельская Е.В.	постоянно	Необходимые условия для функционирования антикоррупционной рабочей группы в учреждении сформированы.
1.2.	Проведение заседаний антикоррупционной рабочей группы	Директор колледжа Погорельская Е.В.	по мере необходимости	Проведены заседания антикоррупционной рабочей группы, были рассмотрены следующие вопросы: -антикоррупционная деятельность и способы её реализации с использованием мер общественного воздействия; актуальные проблемы антикоррупционного просвещения и антикоррупционного образования.
1.3.	Участие работников в семинарах по противодействию коррупции	Директор колледжа Погорельская Е.В.	по мере необходимости	5.06.2015г. Ежов Р.В. – председатель группы, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений прошел обучение на семинаре «Антикоррупционная деятельность и способы её реализации с использованием мер общественного воздействия» проводимом КГБОУ ДПО «Красноярский центр профессиональной ориентации и психологической поддержки населения».
1.4.	Обновление на сайте раздела «Противодействие коррупции»	Программист Глухов С.Ю.	сентябрь 2015	Обновление на сайте раздела «Противодействие коррупции» проводилось на протяжении всего 2015-2016 учебного года
1.5.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед преподавателями и работниками колледжа по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Администрация колледжа	май 2016	Сотрудником правоохранительных органов Чипиго Е.И. 20.05.2016г. была проведена беседа с работниками колледжа по разъяснению ответственности за взяточничество и посредничестве во взяточничестве Учреждение сотрудничало с правоохранительными органами по обмену информацией, касающейся коррупции в сфере образования в 2015-2016 году
2. Участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1.	Проведение мониторинга локальных актов колледжа на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	рабочая группа	1 полугодие	Проведен мониторинг действующих локальных нормативных актов учреждения на предмет соответствия действующему законодательству
2.2.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	рабочая группа	1 раз в квартал	Обращений, жалоб за 2015-2016г. не поступало
2.3.	Анализ заявлений, обращений работников и родителей студентов на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности колледжа	рабочая группа	по мере поступления заявлений и обращений	Обращений, жалоб за 2015-2016г. не поступало

3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля				
3.1.	Проведение классных часов в группах «Права и обязанности студентов колледжа»	Кураторы групп	сентябрь 2015	Проведено 15 классных часов. На классном часе рассматривались проявления коррупции, её последствия, нормы уголовной ответственности за коррупционную деятельность.
3.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала колледжа с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Рабочая группа	постоянно	Обращений, жалоб за 2015-2016г. не поступало
3.3.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	Рабочая группа	постоянно	Заявлений, жалоб за 2015-2016г. не поступало
4. Обеспечение прозрачности деятельности колледжа				
4.1.	Размещение на сайте телефонов доверия в для подачи жалоб на неправомерные действия работников колледжа. Проведение проверок по изложенным в них фактам	Рабочая группа	сентябрь 2015	На сайте учреждения размещаются: -телефоны доверия -форма обращения онлайн Обращений, жалоб за 2015-2016г. не поступало
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
5.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Главный бухгалтер Шульц Г.И.	постоянно	Организация системы внутреннего контроля требований к финансовой отчетности проводилась постоянно
5.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений	Главный бухгалтер Шульц Г.И.	постоянно	Соблюдение требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений осуществлено в рамках требований Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и иных нужд» при определении поставщика и осуществлении закупки товаров, работ, услуг.
5.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Директор колледжа Погорельская Е.В., Главный бухгалтер Шульц Г.И.	постоянно	Выделенные средства главным распорядителем денежных средств потрачены в рамках государственного задания на 2015-2016 год, утвержденного Министерством образования Красноярского края. Распределение внебюджетных денежных средств осуществлено в рамках Федерального закона Российской Федерации от 18.07.2011г. №223-ФЗ « О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» при определении поставщика и осуществлении закупки товаров, работ, услуг.

5.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества ОУ по анализу эффективности его использования	Директор колледжа Погорельская Е.В., Зам. директора по АХЧ Ткачев Д.К. Гл. бухгалтер Шульц Г.И.	ежегодно	Имущество принадлежащее учреждению на оперативном праве управления передавалось по договору аренды в рамках действующего законодательства Российской Федерации и целевого использования.
6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения				
6.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Рабочая группа	постоянно	Контроль осуществляется рабочей группой и руководителями структурных подразделений учреждения
6.2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Директор колледжа Погорельская Е.В.	постоянно	Собеседование с каждым сотрудником при приеме на работу с включением вопросов противодействия коррупции
6.3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор колледжа Погорельская Е.В.	постоянно	Проведен анализ и уточнение должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений
6.4.	Усиление персональной ответственности администрации колледжа и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор колледжа Погорельская Е.В.	постоянно	Руководители структурных подразделений отчитываются на административном совете за соблюдение внутренних процедур по антикоррупционной деятельности учреждения
6.5.	Стимулирование профессионального развития персонала образовательного учреждения	Директор колледжа Погорельская Е.В.	постоянно	Прохождение курсов повышения квалификации
6.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Директор колледжа Погорельская Е.В.	постоянно	Контроль осуществлялся в соответствии с требованиями Положения «О хранении и выдачи бланков строгой отчетности»
6.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с обучающихся, их родителей (законных представителей)	Директор колледжа Погорельская Е.В.	постоянно	Отсутствие случаев совершения коррупционных правонарушений сотрудниками, студентами, родителями (законными представителями) или иными лицами
6.8.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы колледжа	Рабочая группа Зам. директора по УПР Булах Е.А.	постоянно	Проводится согласно учебным планам
6.9.	Организация и проведение 9 декабря 2015 г. мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с	Рабочая группа	ноябрь-декабрь 2015	Не выполнено

	коррупцией (по спец. плану)			
6.10.	Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Что ты знаешь о коррупции», «Российское законодательство против коррупции», «Коррупция – раковая опухоль общества», «Скажем коррупции – НЕТ»	Кураторы групп	в течение учебного года	В план-сетки кураторов групп включено проведение классных часов: -«Наши права – наши обязанности» -«Что ты знаешь о коррупции» -«Российское законодательство против коррупции» -«Коррупция – раковая опухоль общества» -Скажем коррупции – НЕТ»
6.11.	Корректировка календарно-тематических планов преподавателей с целью включения и расширения тем антикоррупционной направленности	Преподаватели колледжа	к 20 сентября 2015	Проводится согласно учебным планам
6.12.	Заседание совета кураторов групп с рассмотрением вопросов проведения мероприятий антикоррупционной направленности	Зам. директора по ВР Селиванова А.А.	по плану	Проводится согласно плана воспитательной работы учреждения
6.13.	Посещение экзаменов в период зимней и летней сессий	Рабочая группа	январь 2015, май-июнь 2016	В целях предупреждения коррупционных правонарушений рабочая группа посетила 32 экзамена. Фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции не выявлено.
7. Информационная деятельность				
7.1.	Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт КГБОУ СПО «Енисейский педагогический колледж» о ходе реализации антикоррупционной политики в колледже	Программист Глухов С.Ю. Рабочая группа	постоянно	На сайте КГБОУ СПО «Енисейский педагогический колледж» размещены локальные нормативные акты по противодействию коррупции.
7.2.	Своевременное обновление материалов информационного стенда «Коррупции – нет!»	Рабочая группа	постоянно	На стенде обновлена информация об адресах и телефонах служб, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий (фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции).
7.3.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции	Директор колледжа Погорельская Е.В., рабочая группа	по мере выявления фактов	Фактов коррупции за 2015-2016г. в учреждении не выявлено.
8. Антикоррупционная экспертиза локальных актов				
8.1.	Антикоррупционная экспертиза локальных актов	Директор колледжа Погорельская Е.В., рабочая группа	постоянно	Проведена экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей: - предупреждение коррупционных правонарушений; - оптимизации и конкретизации полномочий должностных лиц; - формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса; - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - повышение эффективности управления, качества и доступности

				<p>предоставляемых колледжом образовательных услуг; - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа. Было проведено 15 экспертиз локальных нормативных актов. Коррупциогенных факторов нормативных правовых актов не было выявлено.</p>
9. Предоставление отчетной информации				
9.1.	Анализ антикоррупционной работы	Рабочая группа	сентябрь 2015	Проведен анализ антикоррупционной работы в учреждении.
9.2.	Предоставление отчетной информации по исполнению мероприятий в Министерство образования и науки Красноярского края	Директор колледжа Погорельская Е.В.	по требованию	Предоставлен отчет в Министерство образования и науки Красноярского края